****

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**«Детский сад №3 с. Октябрьское»**

 ***Принято Утверждаю***

***на общем собрании трудового коллектива Заведующая МБДОУ***

***МБДОУ «Детский сад №3 с. Октябрьское» «Детский сад №3 с. Октябрьское»***

***Протокол №1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.Е. Тедеева***

***« \_\_\_\_» \_\_\_\_\_2021г «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021г***

 **ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

**ДЛЯ ДВОРНИКА ДЕТСКОГО САДА**

 **ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

**ДЛЯ ДВОРНИКА ДЕТСКОГО САДА**

**1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА**

1.1. К работе в качестве дворника допускаются рабочие, не имеющие противопоказаний, препятствующих выполнению этой работы и прошедшие медосмотр.

1.2. Дворник обязан:

* знать свои должностные обязанности и инструкции по охране труда;
* пройти вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте;
* руководствоваться в работе правилами внутреннего трудового распорядка;
* соблюдать режим труда и отдыха;
* производить уборку вверенной территории в рабочей одежде и обуви;
* убирать мусор совком и метлой;
* при очистке в зимний период территории от снега и льда пользоваться исправным рабочим инвентарём (лопаты, ледорубы, метлы должны иметь удобные, отшлифованные черенки);
* следить за санитарным состоянием зелёных насаждений и их ограждением.

1.3. На работника возможно воздействие следующих опасных факторов:

* пониженная температура воздуха рабочей зоны;
* повышенная подвижность воздуха;
* повреждение кожного покрова при уборке мусора руками;
* переломы и ушибы рук и ног при очистке территории от снега и льда, при работе ледорубом, ломиком и др. инструментами;
* порезы при подрезке кустарников и деревьев секатором;
* повреждение глаз при скашивании травы ручной косой и мотокосилкой.

1.4. Работник должен незамедлительно сообщать администрации о полученных травмах.

1.5. Работник должен хранить инвентарь и инструмент в отдельном помещении.

1.6. Работник должен работать в спецодежде (халат, плащ, обувь, рукавицы).

1.7. Дворник относится к не электротехническому персоналу и должен иметь 1-ю квалификационную группу допуска по электробезопасности.

1.8. Дворник несёт ответственность (административную, материальную, уголовную) за нарушение требований инструкций по охране труда.

**2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ**

2.1. Проверить исправность инструмента и инвентаря.

2.2. Одеть в соответствии с сезоном рабочую обувь и одежду.

2.3. Проверить отсутствие посторонних лиц при проведении травмоопасных работ.

2.4. Проверить безопасность убираемой территории.

**3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ**

3.1. Соблюдать требования инструкции по охране труда.

3.2. Не оставлять инвентарь и инструмент без присмотра.

3.3. Не выполнять работы, не входящие в обязанности.

3.4. Выполнять работы по заданию только руководящего лица.

3.5. Не привлекать к работе посторонних лиц.

3.6. Не сжигать мусор вблизи зданий и сооружений.

**4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ**

4.1. При возникновении аварийных ситуаций (травматизма, поломки мотокосилки, пожара и т. п.) сообщить администрации.

4.2. В случае пожара сообщить непосредственному руководителю, известить службу 01 (с мобильного - 010).

4.3. Принять меры к ликвидации аварийной ситуации.

**5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ**

5.1. Убрать рабочий инструмент и инвентарь в специальное помещение.

5.2. Снять спецодежду и спецобувь.

5.3. Вымыть руки или принять душ.

5.4. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, доложить непосредственному руководителю.

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| с инструкцией по охране труда | *для дворника детского сада* |
|  |
| Инструкцию изучил и обязуюсь выполнять: |
| № п/п | Ф.И.О. | Должность | Дата | Подпись |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |